

**Uchwała nr/.....2024
Rady Miejskiej w Mikołajkach**

z dnia

**w sprawie:
określenia zasad udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów
inwestycji budowy studni głębinowych na potrzeby zwykłego korzystania
z wód na terenie Gminy Mikołajki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t.j.: Dz.U z 2024 r. poz.54), Rada Miejska w Mikołajkach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Mikołajki na dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska, polegających na budowie studni głębinowych na terenie Gminy Mikołajki.

§ 2. Zasady udzielania dotacji, o których mowa w ust. 1, zawarte są w Regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mikołajki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Antoni Rakus

Uwag formalno-prawnych
nie wnoszę

RAJCA TRAWNY
Dawid Zawłok

Regulamin

udzielenia dotacji celowej ze środków budżetu gminy Mikołajki na dofinansowanie kosztów inwestycji budowy studni wierconych głębinowych na potrzeby zwykłego korzystania z wód w Gminie Mikołajki

§ 1

Regulamin określa zasady udzielania dotacji do kosztów inwestycji polegających na budowie studni głębinowej na potrzeby zwykłego korzystania z wód na terenie Gminy Mikołajki.

§ 2

1. O dotację mogą ubiegać się jedynie osoby fizyczne, które posiadają prawo własności oraz prawo użytkowania wieczystego do nieruchomości objętej inwestycją.
2. Warunkiem udzielenia dotacji jest zlokalizowanie studni głębinowej na nieruchomości położonej na terenie Gminy Mikołajki, w przypadku gdy:
 - a) brak jest możliwości podłączenia przez Gminę Mikołajki do zbiorczej sieci wodociągowej z powodów technicznych lub ekonomicznych;
 - b) brak jest możliwości poboru wody z istniejącej, wyeksploatowanej studni zlokalizowanej na nieruchomości;
 - c) występuje zupełny brak indywidualnego ujęcia wody;

pod warunkiem, że nie przewiduje się budowy zbiorczej sieci wodociągowej w roku budżetowym, w którym składany jest wniosek o udzielenie dotacji.

3. O dotację mogą ubiegać się gospodarstwa, mające problem z niezbędną ilością wody do celów spożywczych i nie może dotyczyć nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gospodarcza.
4. Zwykłe korzystanie z wód ma służyć wyłącznie zaspokojeniu potrzeb własnego gospodarstwa domowego lub własnego gospodarstwa rolnego.
5. Ustala się, że pobór wody z ujęcia studni głębinowej nie może przekroczyć ilości średniorocznie 5m³ na dobę.

§ 3

1. Dotacją objęte zostaną jedynie urządzenia fabrycznie nowe, spełniające wszelkie konieczne normy dopuszczające do użytkowania.
2. Dotacji nie podlega modernizacja oraz renowacja istniejącej już studni wierconej.

§ 4

1. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel, finansowany lub dofinansowany z innych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).
2. Z udzielonej dotacji finansowane mogą być jedynie koszty kwalifikowane poniesione przez Wnioskodawcę, tzn. wydatki poniesione na:
 - 1) wiercenie studni,

- 2) zakup materiałów koniecznych do montażu studni, wchodzących w skład systemu studni,
 - 3) zakup zestawu pompy głębinowej, czy zakup instalacji elektrycznej oraz sterowanie,
 - 4) zakup domowej stacji uzdatniania wody ze studni (zgodnej z wynikiem badanej wody).
3. Dotacji nie podlegają:
- 1) Koszty sporządzenia dokumentacji (jeśli będzie wymagana)
 - 2) Koszty eksploatacji i konserwacji przedmiotu inwestycji.
4. Dotacja może zostać udzielona jeden raz dla inwestycji na danej nieruchomości.
5. W przypadku podłączenia dwóch lub więcej budynków do inwestycji, o dotację może ubiegać się tylko jeden podmiot.
6. Ustala się, że Wnioskodawca może uzyskać dofinansowanie na realizację przedsięwzięcia w wysokości % udokumentowanych faktycznych wydatków, lecz nie więcej niż 15 000,00 zł brutto (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).

§ 5

1. Przyznanie dotacji odbywa się na wniosek o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
2. Kompletne wnioski rozpatrywane będą według kolejności wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Mikołajki, aż do wyczerpania posiadanych na ten cel środków finansowych w danym roku budżetowym.
3. Wnioski wraz z załącznikami należy składać w terminie do danego roku.
4. Niekompletne wnioski podlegają rozpatrzeniu po uzupełnieniu braków formalnych. Brak uzupełnienia braków formalnych w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:
 - 1) **oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości**, o którym mowa w § 2 ust. 1, a w przypadku współwłasności – pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli, wieczystych użytkowników terenu na posadowienie, zainstalowanie i użytkowanie studni,
 - 2) **mapę/rysunki określające lokalizację studni** (lokalizacja nie może być sprzeczna z postanowieniami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie)
 - 3) **pozwolenie wodnoprawne** (w przypadku studni o głębokości powyżej 30 m).
6. Rozstrzygnięcie o przyznaniu bądź nieprzyznaniu dotacji, o której mowa w § 1, nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niego odwołanie.

§ 6

Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w § 5, stanowi podstawę do zawarcia umowy dotacji pomiędzy Gminą Mikołajki a Wnioskodawcą, po podpisaniu której Wnioskodawca może przystąpić do realizacji zadania.

§ 7

1. Dotacja podlega rozliczeniu w ciągu od daty podpisania umowy na podstawie wniosku o wypłatę dotacji i zawiadomieniu o wykonaniu przedsięwzięcia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do regulaminu.
2. Podstawą rozliczenia dotacji będą dokumenty przedłożone przez Wnioskodawcę po zakończeniu prac objętych wnioskiem, przy czym dokumenty te muszą być związane jedynie z realizacją przedsięwzięcia mającego miejsce po zawarciu umowy o udzielenie dotacji i wyłącznie z celem, o którym mowa § 4 ust. 2 niniejszego regulaminu.
3. Ustala się następujący sposób wypłaty i rozliczenia dotacji:

- 1) Wraz z wnioskiem o wypłatę dotacji Wnioskodawca przedłoży w Urzędzie Miasta i Gminy w Mikołajkach:
 - a. oryginały dokumentów finansowych lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzających wykonanie prac i/lub sprzedaż materiałów (faktury, rachunki) – do wglądu,
 - b. oryginały dokumentów potwierdzających odbiór urządzeń lub wykonanie prac – do wglądu,
 - c. kserokopie dokumentów wymienionych w ppkt a i b
- 2) Po weryfikacji i zatwierdzeniu przedłożonych dokumentów, wymienionych w ppkt 1) a. nastąpi przelew uzgodnionej (w § 4 ust. 3 niniejszego regulaminu) kwoty na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy.
- 3) Po opłaceniu faktur Wnioskodawca przedłoży w Urzędzie Miasta i Gminy dowody potwierdzające ich opłatę.
4. Ustala się, że jeśli całkowita wartość zadania ulegnie zwiększeniu w stosunku do całkowitego kosztu zadania, wysokość dofinansowania ze środków Gminy nie ulegnie zmianie.
5. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz.1270 z późn. zm.).

6. § 8

1. Dotacja zostanie przekazana Wnioskodawcy na wskazany rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty prawidłowo złożonego wniosku o wypłatę dotacji, zgodnie z warunkami zawartej umowy oraz niniejszym Regulaminem.

§ 9

2. Wnioskodawca udziela zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, co warunkuje złożenie i rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie.

Uwag formalno-prawnych
nie wnoszę
RADCA PRAWNY
Dariusz Ziwojka